

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН

ЗИМИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

2-е внеочередное заседание 2 созыва

РЕШЕНИЕ № 20-2/19

от 27 декабря 2019г.

с.Зимино

*О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Зиминском сельском совете Раздольненского района Республики Крым на 2020 год*

 В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», принимая во внимание рекомендации комиссии cельского совета по бюджету налогам, муниципальной собственности, земельным и имущественным отношениям, социально-экономическому развитию, законности, правопорядку, регламенту, служебной этике, кадровой политике и местному самоуправлению, от 27.12.2019, Зиминский сельский совет Р Е Ш И Л**:**

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Зиминском сельском совете Раздольненского района Республики Крым на 2020 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3.Решение обнародовать путем размещения на информационном стенде Зиминского сельского совета.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Зиминского сельского совета- главу Администрации Зиминского сельского поселения..

Председатель Зиминского сельского

совета - глава Администрации

Зиминского сельского поселения: С.В.Канцелярук

Приложение 1

 к решению 2 внеочередного заседания

Зиминского сельского совета 2 созыва

от 27.12.2019 № 20-1/19

*План мероприятий*

*по противодействию коррупции в Зиминском сельском совете на 2020 год*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационные мероприятия** |
|  |
| **1.1** | Рассмотрение на аппаратных совещаниях в Администрации поселения: |
| 1.1 | Информации о внедрении антикоррупционных механизмов при предоставлении органами местного самоуправления поселения муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, исполнении ими контрольных (надзорных) функций | II1 квартал 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
|  |  |  |  |
| 1.2. | Информации о ходе реализации настоящего Плана | IV квартал 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| **2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы** |
| 2.1 | Организация представления муниципальными служащими поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | январь-апрель 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.2 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на информационных стендах, официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | апрель-май 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.3 | Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы поселения, и лицами, замещающими указанные должности, соблюдения муниципальными служащими поселения установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению, в том числе касающихся порядка сдачи подарков | по мере необходимости | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.4 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | ежеквартально | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.5 | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц муниципальных служащих поселения, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и их супруги (супруга), в установленном действующим законодательством РФ порядке. | при поступлении информации | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.6 | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.7 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | по мере необходимости | зам. главы Администрации |
| 2.8 | Организация контроля по уведомлению муниципальными служащими поселения представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | в течение 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.9 | Обеспечение реализации муниципальными служащими поселения обязанности уведомлять представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.10 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих поселения, положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством |  2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.11 | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.12 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поселения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.13 | Обеспечение проведения работы по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими поселения, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.14 | Обеспечение предания гласности каждого случая несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы поселения, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов | в течение 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.15 | Обеспечение применения к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | в течение 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.16 | Проведение в органах местного самоуправления поселения мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | IV квартал 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.17 | Организация работы по доведению до граждан, при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления поселения положений действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.18 | Организация работы по реализации в органах местного самоуправления требований Федерального закона "О противодействии коррупции" | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.19 | Организация работы по сообщению муниципальными служащими поселения о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.20 | Проведение в органах местного самоуправления поселения мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции | в течение 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.21 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими поселения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.22 | Обеспечение информирования муниципальных служащих поселения об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.23 | Обеспечение разъяснения муниципальным служащим порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.24 | Обеспечение закрепления в локальных правовых актах этических норм поведения муниципальных служащих поселения процедур и форм соблюдения служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12064203&sub=0) о противодействии коррупции | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.25 | Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления, включая внедрение мер общественного контроля | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 2.26 | Участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции | по мере необходимости | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** |
| 3.1 | Обеспечение контроля за исполнением нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции | в течение 2020г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| **4. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики** |
| 4.1 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика Администрации поселения | в течение 2020 г. | Председатель сельского совета-глава Администрации |
| 4.2 | Информирование населения о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции | Ежеквартально | Председатель сельского совета-глава Администрации |

Председатель Зиминского сельского

совета- глава Администрации

Зиминского сельского поселения С.В.Канцелярук