

 РЕСПУБЛИКА КРЫМ

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН

 АДМИНИСТРАЦИЯ ЗИМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 56

от 17 июля 2018 года

с.Зимино

*Об инвентаризации бесхозяйных объектов,*

 *расположенных в границах муниципального*

*образования Зиминское сельское*

*поселение Раздольненского района*

На основании ст.225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 31.07.2014 г.№38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», Уставом муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, в целях урегулирования вопросов, связанных с выявлением, учетом и распоряжением бесхозяйным имуществом,

 Администрация Зиминского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать постоянно действующую комиссию муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района по инвентаризации бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района в составе согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Положение о комиссии муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района по инвентаризации бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

3. Специалисту по муниципальному имуществу, землеустройству, территориальному планированию Администрации Зиминского сельского поселения:

* обеспечить изготовление технической документации на бесхозяйные объекты;
* совершить действия, необходимые для постановки на кадастровый учет и признания права собственности на бесхозяйные объекты, расположенные в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение района;
* обеспечить внесение соответствующих изменений в реестр муниципальной собственности муниципального образования Зиминское сельское поселение.

4.Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет» и на информационном стенде в здании Администрации Зиминского сельского поселения по адресу Республика Крым Раздольненский район с.Зимино ул.Гагарина, 33.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой .

6.Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Председатель Зиминского сельского

совета – глава Администрации

Зиминского сельского поселения Б.М. Андрейчук

Приложение 1 к Постановлению

№ 56 от 17.07.2018г

# Состав комиссии

**муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района по инвентаризации бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района**

Председатель комиссии – Андрейчук Б.М. – председатель Зиминского сельского совета - глава Администрации Зиминского сельского поселения

Секретарь комиссии: Гречухина Е.И. – директор МКУ «УОДОМС» Зиминского сельского поселения;

Члены комиссии:

Канцелярук С.В. – ведущий специалист по муниципальному имуществу, землеустройству , территориальному планированию Администрации Зиминского сельского поселении;

Кобзев А.А. – депутат Зиминского сельского совета;

Кочергина Л.Н. – депутат Зиминского сельского совета.

Председатель Зиминского сельского

совета – глава Администрации

Зиминского сельского поселения Б.М. Андрейчук

Приложение 2 к Постановлению

 № 56 от 17.07.2018г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по инвентаризации бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района**

**1.Общие положение**

1.Настоящий положение регулирует порядок выявления бесхозяйного недвижимого имущества на территории муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым, постановку его на учет и принятие в муниципальную собственность.

1.2.Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, либо от права собственности на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном ст.ст.225,236 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ).

# 2.Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии при проведении инвентаризации бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района являются:

1. Учет обращений граждан, юридических лиц о наличии на территории Зиминского сельского поселения бесхозяйных объектов, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района; Выявление фактического наличия бесхозяйных объектов. Выявление владельцев и пользователей объектов инвентаризации;
2. Определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности их дальнейшей эксплуатации;
3. Передача сведений о выявленных бесхозяйных объектах, расположенных в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района, в Администрацию Зиминского сельского поселения для изготовления технической документации и постановки на учет и признания права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, расположенные в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района

4.Определение организации, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйных объектов, до признания права собственности на выявленные бесхозяйные объекты, расположенные в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района в порядке, установленном действующим законодательством.

# 3.Организация деятельности комиссии.

При проведении инвентаризации, комиссия в соответствии с постановленными перед ней задачами осуществляет следующие функции:

* 1. рассматривает обращения граждан, юридических лиц о наличии на территории муниципального образования Зиминское сельское поселение бесхозяйных объектов;
	2. проводит осмотр бесхозяйных объектов, выявляет их фактическое наличие, техническое состояние;
	3. запрашивает и сверяет данные по бесхозяйным объектам, расположенным в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района. Выявляет владельцев и пользователей объектов инвентаризации;
	4. при подтверждении факта наличия бесхозяйного объекта комиссия готовит и направляет в Администрацию Зиминского сельского поселения пакет документов, состоящий из:

- документов, содержащих описание объекта, его характеристик и состояния с приложением схемы расположения объекта на местности;

* документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник не известен, или от права собственности на него собственник отказался. Содержащих сведения о собственнике( владельце) выявленного бесхозяйного объекта, отказ собственника от права собственности на объект, с обязательным приложением копий правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от данного прав( случае, если право собственности н зарегистрировано в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) или копий правоустанавливающих документов (в случае, если право собственности зарегистрировано);
* документ о принадлежности земельного участка, на котором расположен выявленный бесхозяйный объект (в случае, если определены границы земельного участка);

В целях исполнения данных функций комиссия вправе запрашивать от физических лиц и юридических лиц любой формы собственности необходимую информацию и документы. При подготовке указанных документов комиссия руководствуется действующей редакцией Положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003

№580.

* 1. определяет организацию, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйных объектов, до признания права собственности на выявленные бесхозяйные объекты в порядке, установленном действующим законодательством, и уведомляет вышеуказанные организации;
	2. по результатам проведенной инвентаризации разрабатывает предложения по дальнейшему использованию бесхозяйных объектов;

7)формирует перечень выявленных бесхозяйных объектов и осуществляет контроль за постановкой на учет и признанием права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, расположенные в границах муниципального образования Зиминское сельское поселение Раздольненского района

8)предоставляет сведения о ходе проведения инвентаризации и о ее результатах руководителю комиссии.

Комиссия обеспечивает полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

# 4.Порядок организации заседаний комиссии

Заседания комиссии созываются ее руководителем и проводятся по мере необходимости. Повестка дня заседания комиссии утверждается руководителем. Изменения в повестку дня могут быть внесены по предложению членов комиссии.

Заседание комиссии ведет руководитель комиссии, а в его отсутствие-заместитель руководителя комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

При голосовании каждый член комиссии с правом решающего голоса имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит руководителю.

Решения комиссии оформляются протоколом, подписываются руководителем комиссии и являются обязательными для исполнения. Протокол ведется секретарем комиссии.

Председатель Зиминского сельского

совета – глава Администрации

Зиминского сельского поселения Б.М. Андрейчук